

Na temelju članka 41. i članka 42. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Metković ( KLASA: 012-03/23-01/1 URBROJ: 2117-128-05-01-23-1 od 26. listopada 2023. godine), a nakon provedenog savjetovanja sa Radničkim vijećem, ravnateljica Centra za pružanje usluga u zajednici Metković uz suglasnost Upravnog vijeća, dana 9. travnja 2026. godine, donijela je

## **PRAVILNIK O STRUČNOM USAVRŠAVANJU I OSPOSOBLJAVANJU RADNIKA**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom se utvrđuje na koji način radnici ustanove ostvaruju pravo na stručno usavršavanje i osposobljavanje, te pravo na doškolovanje.

Ovim Pravilnikom se uređuje sadržaj i oblik provođenja stručnog usavršavanja i osposobljavanja, te vrsta doškolovanja radnika.

#### **Članak 2.**

Radnici Centra za pružanje usluga u zajednici Metković (u daljnjem tekstu: Centar) imaju mogućnost stručnog usavršavanja i osposobljavanja u skladu sa zahtjevima radnika i potrebama Centra.

#### **Članak 3.**

Pod stručnim usavršavanjem i osposobljavanjem podrazumijeva se usavršavanje i osposobljavanje radnika kroz programe koje je prethodno odobrio osnivač ustanove ili ravnatelj Centra ukoliko se radi o programima od značaja za rad radnika u centru, a ono može biti pojedinačno i organizirano usavršavanje u matičnoj znanosti i struci u području prava, informacijsko-komunikacijskih tehnologija, psihologije, upravljanja, računovodstva ili drugih područja važnih za učinkovito i kvalitetno obavljanje djelatnosti, odnosno za obavljanje poslova radnika ustanove za koje su sklopili ugovore o radu.

Pod doškolovanjem podrazumijeva se stjecanje stručnog znanja i zvanja onih radnika koji obavljaju određene poslove u ustanovi, a nemaju stručnu spremu i zvanje propisanu Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

#### **Članak 4.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira koriste li se u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju muški i ženski rod.

### **VRSTE OSPOSOBLJAVANJAI USAVRŠAVANJA**

#### **Članak 5.**

Stručno usavršavanje i osposobljavanje radnika provodi se na slijedeći način:

- doškolovanje za viši stupanj školskog obrazovanja,
- programi, seminari i tečajevi koje organiziraju određene institucije, a u vezi su s poslovima koje radnik obavlja na svom radnom mjestu,
- savjetovanja, simpoziji i kongresi koji obrađuju djelokrug rada Centra,
- individualno stručno usavršavanje praćenjem stručne literature i časopisa,
- studijska putovanja i posjeti pojedinim institucijama, konzultacijama ili boravkom u određenim ustanovama,

- upoznavanje radnika s radnim mjestom.

Doškoloavanje

#### Članak 6.

Doškoloavati se mogu radnici koji žele steći viši stupanj stručnog obrazovanja i čija stručna sprema je propisana Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

#### Članak 7.

Radnik koji se želi doškoloavati mora podnijeti ravnatelju pisani zahtjev za doškoloavanje. Odluku o pravu na doškoloavanje donosi ravnatelj.

Prije donošenja Odluke o priznavanju prava radniku na doškoloavanje ravnateljica mora prethodno pribaviti suglasnost osnivača ustanove ukoliko troškove doškoloavanja snosi osnivač ustanove.

Radnici kojima je odobreno doškoloavanje za stjecanje višeg stupnja školskog obrazovanja imaju prava u skladu sa Zakonom o radu.

#### Članak 8.

Sa radnikom upućenim na doškoloavanje Centar potpisuje Ugovor o međusobnim pravima i obvezama koji sadrži slijedeće elemente:

- naziv škole ili studija,
- godina završetka škole ili studija – koja ne može biti dulja od dvostrukog trajanja roka predviđenog za redovito školovanje,
- obveze Centra radniku tijekom školovanja,
- obveze radnika prema Centru nakon školovanja.

#### Članak 9.

U slučaju da radnik napusti započeto školovanje, a da to nije iz zdravstvenih razloga, dužan je Centru nadoknaditi troškove školarine i putne troškove.

#### Članak 10.

Nakon završetka školovanja radnik je u obvezi ostati u radnom odnosu u Centru dvostruko dulje od trajanja školovanja.

Ako radnik napusti Centar prije isteka vremena iz stavka 1. ovog članka dužan je nadoknaditi sve troškove školarine.

Stručno usavršavanje i osposobljavanje

#### Članak 11.

Za ostale oblike stručnog usavršavanja i osposobljavanja iz čl. 5. ovog Pravilnika radnici zaposleni u Centru ostvaruju pravo na:

- odsustvo sa rada uz naknadu plaće,
- troškove kotizacije,
- putne troškove i dnevnice sukladno Zakonu,
- troškove smještaja.

#### Članak 12.

Radnici koji se nalaze na radnim mjestima za koje je zakonom ili općim aktom propisan odgovarajući ispit ili drugo obvezno osposobljavanje ili je potrebno da za posao steknu neka posebna ili dodatna znanja, dužni su udovoljiti tom uvjetu u propisanom roku.

### Članak 13.

Radnici mogu pisanim zahtjevom zatražiti od ravnatelja ustanove da ih se uputi na pojedini oblik stručnog usavršavanja.

Ravnatelj prilikom odlučivanja o tome koji će radnik biti upućen na stručno usavršavanje i osposobljavanje mora voditi računa da se svakom radniku omogući pristup pojedinom obliku stručnog usavršavanja ili osposobljavanja, a u skladu s godišnjim planom i programom rada ustanove i financijskim planom.

Ravnatelj može odbiti zahtjev radnika za doškolovanje radi stjecanja stručnog obrazovanja koje nije potrebno Centru.

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležan je donositelj.

#### Članak 15.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

#### Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave na oglasnoj ploči Centra

#### Članak 15.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stručnom usavršavanju i osposobljavanju radnika KLASA: 550-01/15-01/8 URBROJ: 2148-331-01-15-8 od 7. 10. 2015. godine.

KLASA: 012-04/26-02/05

URBROJ:2117-128-05-01-26-5

Mjesto i datum: Metković, 9. travnja 2026. godine

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Centra dana 9. travnja 2026. godine i da je stupio na snagu dana 17. travnja 2026. godine.

RAVNATELJICA

Vjekoslava Soldo, mag.rehab.educ.