

Sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine 95/19) i temeljem članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Metković, ravnateljica Centra za pružanje usluga u zajednici Metković donosi

ODLUKU O PROCEDURI NAPLATE PRIHODA

Članak 1.

Ova procedura ima za cilj osigurati učinkovit sustav nadzora naplate prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Metković (dalje u tekstu: Centar), a u cilju pravovremene naplate potraživanja.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje procedura naplate prihoda odnosno mjere naplate, vremensko razdoblje nakon kojeg se pokreće pojedina mjera naplate te praćenje naplate po poduzetim mjerama.

Članak 3.

Centar ostvaruje sljedeće vrste prihoda:

- a) prihod od participacija korisnika na smještaju
- b) prihod od participacija korisnika na boravku
- c) prihod od participacija korisnika organizirane prehrane
- d) prihod od pružanja usluge prehrane zaposlenicima Centra

Članak 4.

Uzimajući u obzir vrstu i pojedinačnu vrijednost pruženih usluga kao i trošak slanja podsjetnika i opomena za neplaćanje te troška postupka prisilne naplate (ovršni postupak), Centar je donio odluku o dinamici upućivanja podsjetnika i opomena za plaćanje, opomena pred tužbu te pokretanje ovršnog postupka i to na sljedeći način:

1. Ukoliko plaćanje nije izvršeno u zakonskom roku navedenom prema članku 31. Pravilnika o prijemu i otpustu korisnika i članka 3. Ugovora o međusobnim pravima i obvezama, Centar će u razdoblju ne duljem od 30 dana, dužniku poslati podsjetnik za plaćanje ili usmeno upozoriti korisnika.
2. Ukoliko poduzeta mjera ne rezultira uplatom od strane dužnika, u roku od 30 dana od dana slanja podsjetnika za plaćanje, Centar će dužniku uputiti opomenu za plaćanje ili obavijestiti nadležni Područni ured Hrvatskog zavoda za socijalni rad o dugovanju.
3. Ukoliko nakon proteka daljnjeg roka od 30 dana nije naplaćen dug za koji je poslana opomena za plaćanje, Centra ili nadležni Područni ured Hrvatskog zavoda za socijalni rad poslati će dužniku opomenu pred tužbu te pokrenuti ovršni postupak putem odvjetnika ukoliko dug nije realiziran u roku od 8 dana od slanja opomene pred tužbu.

Članak 5.

Redovito praćenje naplate

Redovitim i ažurnim knjiženjem naplate prihoda omogućuje se lakše i točno praćenje naplate i utvrđivanje otvorenih potraživanja. S većim dužnicima i onima čiji se dugovi odnose

na dulje vremensko razdoblje (6 mjeseci i više) potrebno je uskladiti salda, naročito kad su plaćeni noviji računi, a stariji su otvoreni.

Izdavanje opomena

Uvodi se redoviti sustav opominjanja po osnovi prihoda, koje određeni dužnik ima prema Centru.

Kriterij za listanje opomena je visina duga – najprije se opominju dužnici s najvećim dugovanjem.

U roku od 30 dana nadzire se naplata prihoda od opomena.

Ovrhe

Nakon što u roku od 30 dana nije naplaćen dug za koji je poslana opomena, izdaju se ovršna rješenja za sve dužnike osom onih koji su eventualno sklopili nagodbu o obročnoj otplati duga.

Članak 6.

Ukoliko se utvrdi da su potraživanja nenaplativa primjenom mjera utvrđenih u člancima iz ove procedure (u slučaju nemogućnosti naplate temeljem pravomoćnih odluka nadležnih tijela, zbog nastupanja zastare sukladno važećim zakonskim propisima, ukoliko potraživanja nemaju valjanu pravnu osnovu, u slučaju kada iznos potraživanja obzirom na troškove naplate nije isplativ ili drugim slučajevima propisanih zakonom) potraživanje se može djelomično ili u cijelosti otpisati sukladno prijedlogu ravnatelja i odluke Upravnog vijeća Centra.

Članak 7.

Navedena dinamika poduzimanja mjera za naplatu prihoda ne primjenjuje se kod prihoda navedenih u članku 3. prihod c) i d).

Članak 8.

Za praćenje naplate i poduzimanje mjera za naplatu prihoda zadužena je Financijsko – računovodstvena služba i socijalni/a radnik/ca.

Članak 9.

Danom donošenja ove Odluke prestaje važiti Odluka o proceduri naplate prihoda KLASA: 550-01/15-01/14 URBROJ: 2148-331-01-15-14 od dana 9. prosinca 2015. godine.

Članak 10.

Ova procedura objavljena je oglasnoj ploči Centra za pružanje usluga u zajednici Metković i stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 121 – 01 /25 – 01/18
URBROJ: 2117-128-01-25-25
Metković. 11. studenog 2025. godine

RAVNATELJICA
Vjekoslava Soldo, mag. rehab. educ.